

Einstiegsqualifizierung

„Speditionelle Dienstleistungen“

Tätigkeitsbereiche:

- ☞ Arbeitsorganisation; Leistungserstellung
- ☞ Informations- und Kommunikationssysteme; Datenschutz
- ☞ Güterversendung
- ☞ Sammelgut- und Systemverkehre
- ☞ Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit;
Umweltschutz

Einstiegsqualifizierung „Speditionelle Dienstleistungen“

| Tätigkeiten | Qualifikationen |
|---|--|
| Arbeitsorganisation; Leistungserstellung | <ul style="list-style-type: none"> • die eigene Arbeit systematisch, qualitätsbewusst und unter Berücksichtigung organisatorischer, technischer und wirtschaftlicher Notwendigkeiten planen, durchführen und kontrollieren • betriebliche Arbeits- und Organisationsmittel sowie Lern- und Arbeitstechniken einsetzen • Kundenwünsche ermitteln • Angebote über speditionelle Leistungen für Kunden erstellen • Bei der Gestaltung von Verträgen mitwirken • Eingangsrechnungen kontrollieren und bearbeiten |
| Informations- und Kommunikationssysteme; Datenschutz | <ul style="list-style-type: none"> • Bedeutung von Informations- und Kommunikationssystemen für den Betrieb erfassen • Netze und Dienste nutzen, Sicherheitsanforderungen beachten • Betriebssystem, Standardsoftware und betriebsspezifische Software anwenden • Informationen erfassen, Daten eingeben und pflegen • Regelungen des Datenschutz einhalten • Daten sichern, Datensicherung und unterschiedliche Zugriffsberechtigungen begründen |
| Güterversendung | <ul style="list-style-type: none"> • Leistungsmerkmale des Straßen-, Schienen- und Luftfrachtverkehrs sowie der Binnen- und der Seeschifffahrt vergleichen • Eignung der Verkehrsgüter für bestimmte Transportgüter unter Berücksichtigung rechtlicher Bedingungen und Beschränkungen ermitteln • Möglichkeiten der Verknüpfung von Leistungen der Verkehrsträger nutzen • Verkehrsverbindungen unter Berücksichtigung verkehrsgeografischer und wirtschaftlicher Gesichtspunkte festlegen |
| Sammelgut- und Systemverkehre | <ul style="list-style-type: none"> • Marktinformationen erschließen • Leistungen von Sammelgut- und Systemverkehren anbieten • Kunden organisatorische und zeitliche Abläufe sowie Möglichkeiten der Sendungsverfolgung erläutern • Versendungen durchführen • Rechtsbeziehungen zwischen den Beteiligten darstellen • Preisbildung und Abrechnung erläutern |
| Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit; Umweltschutz | <ul style="list-style-type: none"> • Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen • berufsbezogenen Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden • Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden • für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelungen des Umweltschutzes anwenden • Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umweltschonenden Energie- und Materialverwendung nutzen • Abfälle vermeiden; Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Entsorgung zuführen |

Betriebliches Zeugnis

| | |
|-------|--|
| Firma | |
|-------|--|

Teilnehmer/in

geboren am.....in.....

Er/Sie hat in der Zeit vombis.....an der

Einstiegsqualifizierung „Speditionelle Dienstleistungen“

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

| Kriterium | Wahrnehmung der Beobachtung | | | | |
|---|-----------------------------|------------------|--------------------------|----------------------|--------------------|
| | ausgeprägt erkennbar | gut erkennbar | ausreichend erkennbar | schwach erkennbar | nicht erkennbar |
| Fachqualifikation | | | | | |
| Zielorientierung bei den Arbeitsabläufen | | | | | |
| sachgerechter Umgang mit Informations- und Kommunikationstechnik | | | | | |
| kundenorientiertes Ver- halten | | | | | |
| Einhaltung der betriebli- chen Vorschriften und Sicherheitsbestimmungen | | | | | |
| Qualitätsorientierung | | | | | |

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:
